



Referat af afdelingsbestyrelsesmøde d. 03.02.2021 kl. 17.30 i Fælleshuset 34A

Deltagere: Qasir, Peter, Carlo, Ümran og Carsten (deltog via Teams)

Afbud: Per

Dagsorden:

- 1. Valg af dirigent og referent**
- 2. Godkendelse af dagsorden**
- 3. Godkendelse af referat fra sidste møde**
- 4. Nyt fra administrationen.**
- 5. Opfølgning af punkter fra sidst:**
 - **Opfølgning på vaskeri**
 - **Indkøb af Blu-ray afspiller med optisk lydudgang til beboerlokalet.**
- 6. Gennemgang af aktionslisten og nye punkter til listen.**
- 7. Nyt fra BB-net**
- 8. Kommende møder/ kurser/ Arrangementer**
- 9. Facebook**
- 10. Nyt fra styregruppen og ABC**
- 11. Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/grønt udvalg**
- 12. Nyt fra kassereren**
- 13. Evt.**

Ad 1. Qasir og Carlo

Ad 2. Godkendt

Ad 3. Godkendt.

Ad 4

Kommentarer til dagsordenen V/ Carsten Schou ejendomsleder

- **Nyt fra administrationen.**

Administrativt er det besluttet at følge gældende regler om forsamlingsforbud mv. Det betyder at der ikke er ændringer i den måde vi har løst og løser driftens opgaver frem til 28 feb. Hvis der åbnes op eller regler strammes yderligere, vil bestyrelsen få besked herom.

Nedbrydning af prøvelejligheder: driften har modtaget tidsplan for arbejderne.

Opstart med etablering af byggeplads påbegyndes iflg. Planen i uge 8. og de sidste arbejder afsluttes ved udgangen af uge 19.

Ad 5

- **Opfølgning af punkter fra sidst:**

Vaskeri:

Vaskeriet er tirsdag d. 2. feb. blevet justeret/tilrettet efter de ønsker udvalget har indmeldt.

reosebørster til tumblerfilter er ikke modtaget. Miele vil rekvirere nye.

Indkøb:

Indkøb Blu-ray afspiller:

Qasir informerer.

Det er vedtaget at købe en afspiller til selskabslokalet, Qasir og Carlo undersøger markedet.

Vi drøftede kort parkeringsproblemet på foranledning af en beboerhenvendelse som vi har videre sendt til ejendomskontoret.

Ejendomskontoret har været i dialog med personen/firmaet bag den ulovlig parkerede bil i rundkørslen.

Rest af problematikken i beboer henvendelsen kræver en revidering af husordenen, hvor vi afventer arbejdet med ny husordenen.

Ad 6

- **Aktionsliste:**

Se omdelte ark:

Nye punkter til aktionslisten:

Undersøge pris på etablering af støvsuger i vaskeriet til tørretumblerne.

Få lavet en sammenligning med opkrævninger på huslejen med hvilke TV-pakker de enkelte beboere har.

Ad 7

- **Nyt fra BB-Net:**

Ny aftale om deadlines og priser er på vej.

Allan fra YouSee har fremsendt materiale. Udlejningschef Tina Jepsen, vil sætte det op i systemet så alle kan trække de samme informationer.

Det skulle gerne gøre at alle melder det samme ud ved henvendelse om priser mv.

Positivt kan det siges at der ikke er gebyr på op og nedgradering af pakker mere.
Der kan ændres på pakker med skæringsdag senest D. 10 i hver måned- med
virkning pr. næstkommende 1. i måneden.
Hvorvidt håndteringen af gebyr skal varetages administrativt eller på
ejendomskontoret er endnu ikke klarlagt.
Der informeres, når der er nyt i sagen.

Ad 8 Byggeudvalgsmøde 15/2
 Bestyrelsesmøde 3/3

Ad 9 Det blev besluttet at Facebook Gruppen Blokland2600 er den fortsættende,
 Grupperne Blokland Renovering og Afdelingsbestyrelsen Blokland nedlægges.

 Gertrud hjælpen med administrationen af Facebook gruppen Blokland 2600.

Ad 10 Mai fra ABC inviteres med på næste bestyrelsesmøde.

Ad 11. Grønt udvalg fik bevilliget samme beløb som sidste år til blomster.

Ad 12. intet nyt.

Ad 13 -