



Referat af afdelingsbestyrelsesmøde d. 12.05.2021 kl. 17.30 i Fælleshuset 34A

Deltagere: Qasir, Per, Ümran, Tage, og Carsten, Ingrid

Afbud: Carlo, Peter

Dagsorden:

0. Kommissoriet for aktivitetsudvalget/Ingrid ABC
 1. Valg af dirigent og referent
 2. Godkendelse af dagsorden
 3. Godkendelse af referat fra sidste møde
 4. Nyt fra administrationen.
 5. Opfølgning af punkter fra sidst:
 6. Gennemgang af aktionslisten og nye punkter til listen.
 - MOLOK/affaldsløsninger
 - Udendørs stikkontakt ved Fælleshuset
 7. Nyt ejendomskontor – effektivisering/sammenlægning
 8. Nye køkkener
 9. Nyt fra BB-net/ Fibernet
 10. Byggeudvalgsmøde
 11. Kommende møder/ kurser/ Arrangementer
 12. Nyt fra styregruppen og ABC
 13. Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/grønt udvalg.
 14. Nyt fra kassereren
 15. Evt.

Ad 0.

**Forslag til kommissorium for
Bloklands aktivitetsudvalg 1. marts 2021 –28. februar 2024**

§1. Medlemmer

Bloklands aktivitetsudvalg (BA) består af følgende medlemmer:

2 beboerdemokrater der udpeges af Bloklands afdelingsbestyrelse. Det er deres opgave løbende at orientere afdelingsbestyrelsen om aktivitet-udvalgets arbejde.
Mindst 2, men gerne flere beboere, der ikke sidder i afdelingsbestyrelsen, men som gerne vil yde en ekstra indsats for fællesskab og trivsel i Blokland udpeges af BA.
1 kontaktperson fra ABC (ikke stemmeberettiget). Vedkommende fungerer som referent.
1 repræsentant fra ejendomskontoret i Blokland.
Der vil desuden være mulighed for at invitere en repræsentant fra Albertslund Kommune og andre relevante aktører, når det er relevant.

§2. Mandat

Bloklands Aktivitetsudvalg har mandat til at tilrettelægge og gennemføre det boligsociale arbejde i Blokland i samarbejde med kontaktpersonen fra ABC.
Det tilstræbes, at alle medlemmerne er til stede på BA-møderne. Er en repræsentant forhindret i at deltage, kan der sendes en suppleant fra afdelingsbestyrelsen, som har samme mandat som det fraværende medlem. Den forhindrede repræsentant er selv ansvarlig for at finde en suppleant.
Beslutninger søges truffet i konsensus. Hvor det ikke er muligt, gennemføres vedtagelser ved flertal. BA er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af deltagerne er til stede. Ved stemmelighed er afdelingsbestyrelsens stemmer afgørende.

§3. Ansvar og opgaver

BA kan arbejde med indsatser inden for Fællesskab & Trivsel og/eller Uddannelse & Beskæftigelse.

BA er ansvarlig for, at boligområdet får mest muligt ud af det boligsociale samarbejde og de boligsociale ressourcer, som er til rådighed i Blokland inden for overskrifterne:

- Kommunikation (Fx månedskalender, opslag, kampagner, rekruttering til facebook)
- Styrkelse af det frivillige engagement i boligområdet (opsøge nye frivillige, og gøre det attraktivt at være aktiv beboer i Blokland)
- Tryghed (Fx velkomst, udendørs aktiviteter, netværksskabelse)
- Forebyggelse eller bekæmpelse af ensomhed (afprøve nye ting for at skabe liv i fælleshuset)
- Aktive fællesskaber for børn, unge og familier (afprøve nye ting for at skabe liv i fællesfaciliteterne)
- Uddannelse & livschancer
- Beskæftigelse /aktivt liv for ledige
- Sammenhæng med byggesagen.

Aktivitetsudvalgets primære ansvar består i:

- At indsatser, der igangsættes, øger trivslen, naboskabet og trygheden i boligområdet.
 - At bane vejen for det boligsociale arbejde og koordinere med andre tiltag i boligafdelingen.
 - At sikre, at de forskellige beboergrupper får mest muligt ud af at være med i ABC-samarbejdet.
 - At skabe rammer, som gør det nemt for alle beboere at engagere sig.
 - At udvikle og gennemføre aktiviteter og samarbejder til gavn for områdets beboere i samarbejde med kontaktpersonen og ad hoc andre ABC-medarbejdere.

At sikre gensidig relevant information til og fra bagland i hhv. kommunen og afdelingsbestyrelsen.

At der arbejdes ud fra ABCD-metoden (ressource-fokus), at de forskellige målgrupper involveres i arbejdet, og at ansvar uddelegeres og forankres hos frivillige, hvis muligt.

§4. Økonomi

BA råder over evt. aktivitetsmidler tildelt af ABC's bestyrelse, samt evt. fundraisede midler. BA har mandat til at prioritere midlerne i overensstemmelse med de besluttede indsatser, jf. krav fra bevillingsyderne. Medlemmerne af aktivitetsudvalget, der repræsenterer Bloklands afdelingsbestyrelse kan udbede sig behov for at vende en given beslutning med resten af bestyrelsen.

§5. Møder

BA mødes en gang hver anden måned. Møderne fastlægges i starten af året.

Dagsorden og eventuelt materiale udsendes minimum 5 dage forud for møderne.

Der tages beslutningsreferat fra møderne, som udsendes til BA, afdelingsbestyrelsen og ABC's sekretariatsleder senest 14 dage efter.

Kontaktpersonen fra ABC er som tidligere nævnt referent. Referatet fra foregående møder godkendes på næstfølgende møde. ABC-kontaktpersonen er sammen med de to afdelingsbestyrelses-medlemmer ansvarlig for forberedelsen, dagsordenen og praktikken omkring mødet.

Følgende punkter kan indgå på møderne:

- Udvikling af projekter
- Status på igangværende aktiviteter projekter.
- Økonomi/budgetopfølgning på aktivitetsmidler - Gensidig relevant orientering fra kommunen, afdelingsbestyrelse, drift og ABC-sekretariatet.

Kommissoriet er vedtaget af Bloklands afdelingsbestyrelsen 12/05 2021

Ad 1. Godkendt

Ad 2. Godkendt.

Ad 3. Godkendt

Ad 4, 5, 6, 8 og 9

Kommentarer til dagsordenen V/ Carsten Schou ejendomsleder 12-05-2021

Nyt fra administrationen

Efter de gældende regler, deltager ejendomsleder igen på møderne.

Vi skal finde dato for afholdelse af beboermøde i efteråret. Aftalt onsdag 8 sept.

Prøvefelter omkring beplantning i afdelingen er gennemgået med Erika K Simonsson.

Driften deltog i mødet og en strategi er ved at blive planlagt.

I første omgang vil der ikke blive slået græs bestemte steder i afdelingen.

Erika fra JJW vil komme med frø mv til næste del af projektet, men grundet Corona er der mangel på frø mv. (stort salg til private personer i Corona tiden).

Sms-ordningen er ved at være klar og materiale er omdelt til gennemgang inden omdeling.

Arkitekter har fået stillet et lokale til rådighed i det gamle BlokArt.

Al materiale der er afdelingen i hænde, vil blive kørt til deres kontor så de kan se på originale tegninger ved behov.

Træer ved blok A og træer generelt diskuteres med Erika fra JJW, da der er flere træer der skygger og trænger til kraftig beskæring.

Møde med Erika/JJW om specifik plan aftales i næste uge.

Sms-materiale er udleveret til bestyrelsen inden omdeling i næste uge.

Her kan drift og Bo-Vest administration ligge oplysninger ind til dem der oplyser tlf. nr. og anden information ved tilmelding. Der vil ligge ekstra tilmeldinger på ejendomskontoret. kontoret kan være behjælpeligt med tilmelding, dog skal der gives skriftlig tilladelse til driftspersonalet inden hjælp kan påregnes.

El standere status:

Ladestandere er på ex.ord. BO-VEST bestyrelsesmøde den 18. maj.

Efter dette komme det formentlig på organisationsbestyrelsesmøderne.

Opfølgning af punkter fra sidst:

Antenneforstærkere:

tilbuddet fra DKT har også været omfattet af tilretninger i Banehegnet.

Det er tilpasset, så den del af kontrakt-tilbuddet vil blive modregnet.

I fremsendt kontrakt var der skrevet: tilbud BB-net Blokland.

Aktionsliste:

Se omdelte ark: Listen er gennemgået på mødet.

Nyt ejendomskontor:

Driften har været på besøg i Galgebakken for at få inspiration til nye lokaler.

Vi skal i gang med at placere de forskellige rum mv i den næste tid.

Der er rigtig meget der skal tages hensyn til.

Fremtidig driftssamarbejde-plads til ABC-personale. Mødefacilitering-badeforhold-omklædning til damer-herrer. Osv.

Vi vil kontakte JJW for at høre hvad der en del af HP ifm. ombygningen.

Skal afdelingen evt. afsætte penge til udbygning-ombygning af kontoret mv.

Nye køkkener:

Der arbejdes på at få lavet overslag på hvad det vil koste at få etableret nye køkkener.

Der tages udgangspunkt i køkkenleverandør HTH-priser, hvor vi har 40% rabat ved køb til afdelingen.

Bo-Vest har bedt ejendomsleder om at få pris hjem til fremtidig planlægning og økonomi. Pengene skal afsættes i dv-planen og præsenteres-beslattes på afdelingsmøde, når det er klart.

Nyt fra BB-Net:

Tina Jepsen er rykket for materiale til beboere.
(prisblad-deadlines for tilmelding og priser). igen d. 6. maj.

Læhegnet er meget interesseret i at indgå samarbejde med BB-net ifm. etablering af Fiber løsning. Det vil medføre at de, ligesom BB-Net vil få fiber i boligen uden beregning. Men dette skal først beslattes på et afdelingsmøde, Hvor al information vil blive præsenteret for alle beboere.

TDC Group der skal indstille BB-net til ”gratis fiberløsning” vender tilbage indenfor 4 uger fra d.4. maj.2021

- **Udendørs stikkontakt:**

Bestyrelsen har besluttet at der bliver sat en udendørs stikkontakt udenfor fælleshuset.

Ad 7. Qasir kontakter solhusenes bestyrelse

Ad. 10 Byggeudvalgsmøde 31/05

Ad 11. Bestyrelsesmøde onsdag den 02.06.2021

Ad 12. Se Ad.0

Ad 13. Kaffen er klar starter den 19.05.2021

Ad 14. Intet nyt

Ad 13. Intet nyt