



**Referat af afdelingsbestyrelsesmøde d.14.06.2023 kl. 18.00 i Fælleshuset i 34A**

**Deltagere: Qasir, Peter, Carlo, Ümran, Per, Gertrud, Karin og Carsten**

**Afbud:**

**Gæst: Jeppe Ulrich driftschef Bo-vest**

**Dagsorden:**

- 1. Valg af dirigent og referent**
- 2. Godkendelse af dagsorden**
- 3. Godkendelse af referat fra sidste møde**
- 4. Nyt fra administrationen.**
- 5. Opfølgning af punkter fra sidst, gennemgang af aktionslisten**
  - nye punkter til listen:**
- 6. Opfølgning på byggeudvalgsmøde/Genhusning**
- 7. Gennemgang af budget 2024**
- 8. Ordinært budget og regnskabsbeboermøde (dato)**
- 9. Ekstraordinært Beboermøde den 19.06.23**
- 10. Kommende møder/ kurser/ Arrangementer**
- 11. Nyt fra styregruppen og ABC**
- 12. Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/grønt udvalg.**
- 13. Nyt fra kassereren**
- 14. Evt.**

**Ad.1 Valg af dirigent og referent**

Qasir Og Ümran

**Ad.2 Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

Vi havde besøg af den nye driftschef Jeppe Ulrich

**Ad. 3 Godkendelse af referat fra sidste møde**

Godkendt

## Ad. 4 Nyt fra administrationen

### Nyt fra administrationen.

Bo-Vest bestyrelse vedtaget næste skridt i projekt fremtidens arbejdsplads, med næste step om at indføre rådighedsfredage. Opstart august måned.

Driften arbejdet hen imod en hverdag hvor arbejds gange optimeres. Dvs. strammere planlægning omkring serviceopgaver-synsforretninger-opgaver i fokustid mv.

Der vil være erfaringsudveksling over tid med andre afdelinger.

Det vil blive forsøgt med service dage hos beboere tirsdag og torsdag. Akutte sager vil altid blive behandlet hurtigst muligt.

Husorden fremsendt til formanden med henblik på gennemgang og konvertering til ny skabelon.

Det er kun nuværende-vedtaget tekst og regler der er kopieret.

Bestyrelsen har nu mulighed for at komme med tilføjelser der skal til afstemning ved det næstkommende beboermøde.

(dato skal aftales i dag).

Dirigent og referent indbydes efterfølgende af Carsten Schou.

Opfølgning af punkter fra sidst og aktionsliste: Se omdelte ark.

Budget 2024 er fremsendt til bestyrelsen d. 6. juni.

## Ad.5 Opfølgning af punkter fra sidst, gennemgang af aktionslisten

| Nr.: | Arbejdsopgave:  | Opgaveløsning:   | Ansvarlig:        | Udføres af:       | Udføres inden:        | Afsluttet dato:                      |
|------|---|--|-------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1.   | Regulering af lejepriser fælleshuset                      | Priser mv. skal godkendes på beboermøde efteråret 2023                       | bestyrelse        | Bestyrelse og CSC | efterår               | Efter behandling forslag beboermøde. |
| 2.   | Molokker-affaldsløsning                                   | Beslutning om hvad der kan etableres u/HP Torben Hvidsten og affaldsteam AK. | Csc-JJW           | Ekstern-JJW       | Ingen tidshorison     | Slut HP                              |
| 3.   | Nyt vedligeholdelsesreglement husorden og råderetskatalog | Nye skabeloner udfyldes og råderetskatalog udarbejdes                        | Csc-Helle Thomsen | Bo-vest           | Ingen tidshorison pt. | Ikke igangsat afventer HP.           |
| 4.   | Solceller på tagene                                       | Spørgsmål til byggesagen.<br>BYGGEUDVALGSMØDE 14 JUNI                        | HP-KRO            | I HP              | afventer              | Ingen.                               |
| 5.   | Alternativt døråbnesystem iLOQ                            | Spørgsmål til byggesagen.<br>BYGGEUDVALGSMØDE 14 JUNI                        | HP-KRO            | I HP              | Afventer              | Ingen.                               |
| 6.   | Tilbygning garage anlæg                                   | Ønske om tilbygning, JJW vil tegne for 50 000<br>BYGGEUDVALGSMØDE 14 JUNI    | HP-KRO-morten     | I HP.             | Afventer              | Ingen.                               |
| 7.   |   |  |                   |                   |                       |                                      |
| 8.   |   |  |                   |                   |                       |                                      |

### - nye punkter til listen

Carsten vil høre Miele om, hvad vil det koste at bruge en tørretumbler ifm. strømpriser.

Bestyrelsen vil undersøge om det kan betale sig at satte solceller på fælleshuset til fælles brug af strøm. Feks. Vaskeri udebelysning. Solceller er ikke en del af Helhedsplanen.

Digitalt låsesystem (ILOQ) til hoveddøre, postkasser mm. Skal besluttes på beboermødet i september.

#### **Ad.6 Opfølgning på byggeudvalgsmøde/Genhusning**

Vi havde byggeudvalgsmøde tidligere på dagen.

#### **Ad.7 Gennemgang af budget 2024**

Budget for 2024 gennemgået. Der var forslag om at vi kan spare på trappevask og sætte eventuel konto 119(beboer aktiviteter) ned på grund af genhusning og renovering.

I forbindelse med budgettet har bestyrelsen drøftet udlejning af fælleshus priser. Bestyrelsen foreslog at sætte prisen på weekend udlejning sættes op til 2000 til 2500 kr. Dette skal også besluttes på Beboermødet.

#### **Ad.8 Ordinært budget og regnskabsbeboermøde (dato)**

Ordinært budget og regnskabsbeboermøde afholdes den 21.09.2023

#### **Ad.9 Ekstraordinært Beboermøde den 19.06.23**

Johnny sidder ved døren og udlevere stemmeseddel

#### **Ad.10 Kommende møder/ kurser/ Arrangementer**

Næste bestyrelsesmøde er den 02.08-2023

#### **Ad.11 Nyt fra styregruppen og ABC**

Intet nyt

#### **Ad.12 Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/grønt udvalg**

Intet nyt

#### **Ad.13 Nyt fra kassereren**

Intet nyt

#### **Ad.14 Evt.**

Intet nyt