

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Bestyrelsen afd. 9, Televang
Televænget 30, kld. – 2770 Kastrup
Kontortid: 1. mandag i måneden kl. 18.30 – 19.30
E-mail afdelingsbestyrelsen@televang.dk



Kastrup den 10. januar 2014

Referat: afdelingsbestyrelsesmøde afdeling 9 Televang mandag den 6. januar 2014, Televænget 30, kld. 2770 Kastrup
--

Deltagere: Beth Magnussen (BM), Jens Gregersen (JG), Martin Olsen (MO), Claus Pedersen (CP), Ayoe Christensen (AC), Vibeke Ernst (VE), John Romero (JR) og Rudy Biensø (RB)

Næste møde: **Mandag den 3. februar 2014 kl. 19.30**
Kontortid 18:30-19:30, JG & CP
Festlokaler: Randi Pedersen (RP)

Dagsorden:

1. Protokol
2. Meddelelser fra/til ejendomsmester
 - 2.1 Bygninger
 - 2.1.1 Vinduer Nordmarksvej
 - 2.2 Ude arealer
 - 2.3 Afdelingens økonomi
3. Meddelelser fra formanden
 - 3.1 Meddelelser fra den øvrige bestyrelse
4. Sager til behandling
5. Årshjul
6. Eventuelt

Ad 1: Protokollen blev underskrevet.

Ad 2: **Meddelelser fra/til varmemesteren**

RB: Der er ikke noget nyt fra YouSee og Dansk Kabel TV om ændring af opdeling på kanaltilbud. Men der skal også være et orienteringsmøde for beboerne.

CP: henviste til seneste nyt vedrørende den nye forsyningsaftale - se under referatets punkt 3.1 "Meddelelser fra den øvrige bestyrelse".

RB: vi har fået ny energikonsulent pr. 1. januar 2014. Han hedder Benny Østerbye, fra Frederikssund. RB kunne oplyse, at der inden så længe vil blive holdt møde med konsulenten. RB oplyste, at Energirapport for 2013 ville blive udarbejdet af Thorkil Laurson A/S.

RB: efterlyste svar på, hvorfor der ikke var blevet udsendt info til beboerne om kasserig af juletræ samt et ønske om godt nytår. Bestyrelsen tog dette til efterretning.

Ad 2.1: **Bygninger**

RB: højvandslukkere - for at installere disse skal etagebyggeri søge kommunen om tilladelse for montering. RB er ved at undersøge hvad Tårnby Kommune kræver. Det er derfor et spørgsmål, hvor det er nødvendigt at placere disse uden det skaber problemer andre steder.

På spørgsmål fra bestyrelsen kunne RB oplyse, at kloakmester har været konsulteret for rådgivning og et skøn for pris, var anslået til ca. 700.000,- kr. Det blev drøftet om udskiftning til større rørledning ved brønd kunne være løsning for tilstrækkelig vand-afledning.

Det blev aftalt, at Tårnby Kommune foreløbig orienteres om behovet for placering af højvandslukkere.

Derudover blev det besluttet at undersøge muligheden udskiftning af brøndrør. En udskiftning som kommunen ligeledes skulle ansøges om.

RB: der kommer ny varmvandsbeholder på Nordmarksvej ca. 1. februar. Der vil blive lukket for det varme vand ca. 3-4 dage. Er ved at finde en løsning på levering af varmt vand i perioden. RB oplyste, at muligheden kunne være opsætning af varmevekslere hos de berørte beboere.

JG: vedrørende graffiti på endegavl i blok 1 oplyste RB, at rensning var bestilt.

Ad 2.1.1: Vinduer Nordmarksvej

RB: vinduesudskiftning Nordmarksvej, der mangler udskiftning af 2 vinduer, som var defekte (ruderne). Udskiftningen ville blive foretaget i denne måned.

RB: mangler tilbagemelding om dørfarve på Nordmarksvej efter vinduesudskiftning. Aftalt at JR ville give tilbagemelding om valg af farve.

Ad 2.2: Udearealer

RB: grill, hvad har I tænkt jer om benyttelse, oprydning, tømning, placering mm.

MO: der forelå på nuværende tidspunkt forslag til placering. JG: vedrørende oprydning skulle beboerne som udgangspunkt selv rydde op efter sig. Der ville blive udarbejdet regelsæt for brug af grill. JG: tømning af kulbakke skulle foretages af ejendomsfunktionæren.

RB: maling af gule striber på kørearealer kr. 34.750,00 incl. moms

RB: udebelysning på P-området, hvor står vi? JG: bestyrelsen var afventende om den endelige beslutning vedrørende Postparkens helhedsplan.

AC: orientering om det videre arbejde med etablering af nye legepladser. Enighed om at det drøftes under punkt 4 ”Sager til behandling”.

Ad 2.3: Afdelingens økonomi

Ingen bemærkninger

Ad 2.4: Sager til behandling Ejendomsmester

JG: beskæring af laurbærbuske fremrykkedes.

Ad 3: Meddelelser fra formanden

BM: opfordrede bestyrelsen til deltagelse i Nytårskur inviteret af Dansk Kabel TV.

Julekort og nyhedsbrev fra ”Indblik” modtaget. Erindrede om at eventuelle bilag skulle indsendes til Hanne senest 14. januar 2014.

Ad 3.1: Meddelelser fra den øvrige bestyrelse

CP: YouSee havde foreslået indgåelse af kontrakt aftale 1. januar 2014. Der skulle derfor snarest træffes aftale om tidspunkt for informationsmøde for beboerne. Tidspunkt blev foreslået hhv. den 22. januar eller den 23. januar. CP ville træffe aftale med YouSee hurtigt. CP ville tage initiativ til udarbejdelsen af indkaldelsen af beboerne til informationsmødet.

VE: melder afbud til næste bestyrelsesmøde.

Ad 4: **Sager til behandling**

”Udvalget for grønne områder i afdeling 9 Televang” orienterede om arbejdet med plan for renovering af de grønne områder. Udvalget stillede 3 forslag til renovering til drøftelse i bestyrelsen. Udvalget fremlagde følgende planer:

Plan A ”En grøn helhedsplan”, der omhandlede totalrenovering.

Plan B ”En grøn 5 års plan”, der omhandlede renovering over en 5 årig periode i prioriteret rækkefølge.

Plan C ”Den skrabede løsning”, der omhandlede renovering af de grønne områder i samarbejde med legepladsudvalgets forslag til etablering af nye legepladser.

For alle 3 forslag gælder det, at drift og vedligeholdelse lægges ind i afdelingens årshjul eller på anden måde lægges ind som fast opgave for ejendommens funktionærer eller ekstern samarbejdspartner.

Det blev aftalt, at ”Udvalget for de grønne områder i afdeling 9 Televang” arbejdede videre med plan A ”En grøn helhedsplan”. JG: opfordrede til udarbejdelse af præcist prisoverslag til planen. BM gjorde opmærksom på, at markvandring i foråret (maj/juni) fordrede, der forelå prisoverslag.

”Legepladsudvalget” oplyste, at udarbejdelsen af tegningskitse om forslag til lege-redskaber nu forelå. Forslagene skulle fortsat drøftes i udvalget i snarligt møde. Aftalt at den fortsatte drøftelse skete i samarbejde med ”Udvalget for de grønne områder...” De to udvalg aftalte møde onsdag den 15. januar kl.19.30.

MO: oplyste, at regning for og levering af grill er på vej. Grillene skulle stilles til opbevaring indtil videre.

Listens øvrige opgaver blev opdaterede.

Ad 5: **Årshjul**

Årshjul for arrangementer blev opdateret.

Årshjul for bestyrelsen blev drøftet - herunder forberedelse af markvandring, gennemgang af DV-plan, den kommende markvandring og gennemgang af budget inden afdelingsmøde i september. Årshjulet blev tilrettet.

Ad 6: **Eventuelt**

AC og CP: oplyste til orientering, at det nye græsareal ved udkørslen til Kastropvej blev benyttet til hundetoilet og at plænen havde været overkørt af bil/lastbil.

Beth Magnussen
Afdelingsformand

Jens Gregersen
Næstformand

Martin Olsen
Bestyrelsesmedlem

Claus Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Ayoe Christensen
Bestyrelsesmedlem
referent

John Romero
Suppleant

Vibeke Ernst
Suppleant