

Postfunktionærernes Andels-Boligforening



Bestyrelsen afd. 9, Televang
Televænget 30, kld. – 2770 Kastrup
Kontortid: 1. mandag i måneden kl. 18.30 – 19.30
E-mail afdelingsbestyrelsen@televang.dk

Kastrup den 2. september 2014

Referat: bestyrelsesmøde afdeling 9 Televang Mandag den 1. september 2014, Televænget 30, kld. 2770 Kastrup kl. 19.30
--

Deltagere: Beth Magnussen (BM), Jens Gregersen (JG), Claus Pedersen (CP), Martin Olsen (MO), Ayoe Christensen (AC), John Romero (JR) og Rudy Biensø (RB).

Afbud: Vibeke Ernst (VE)

Næste møde: **Mandag den 6. oktober 2014 kl. 19.30**
Kontortid 18:30 - 19:30 CP og JR (parkering)
Kontortid 18:30 - 19:30 Randi Pedersen (lokaler)

Dagsorden:

1. Protokol
2. Meddelelser fra/til ejendomsmester
 - 2.1 Bygninger
 - 2.2 Ude arealer - herunder legepladsudvalg samt træudvalg
 - 2.3 Afdelingens økonomi - herunder budget 2015
 - 2.4 Sager til behandling ejendomsmester
3. Meddelelser fra formanden
 - 3.1 Meddelelser fra den øvrige bestyrelse
4. Sager til behandling
5. Planlægning af afdelingsmøde
6. Drøftelse af plejeboliger med Lone Lund Rasmussen
7. Eventuelt

Ad 1: Protokollen underskrevet.

Ad 2: **Meddelelser fra/til ejendomsmester**

RB: flyttejlighed Televænget 24, 3.th. den 15.12.2014.

RB: vi har fået den nye låseplan for afdelingen, men den er endnu ikke kommet digitalt. Efter det sidste skulle den komme mandag/tirsdag i indeværende uge.

JG kunne oplyse, at den videre proces med det nye nøglesystem var drøftet med RB.

På forespørgsel kunne RB oplyse, at afdelingen ingen regnvejrsskader havde haft.

Ad 2.1 **Bygninger**

RB: den 15.9.2014 påbegyndes gennemgang og udbedring af træbeklædningen på de 4 sydgavle i Televænget 2-36. Det andrager kr. 72.625,- incl. moms. Arbejdet udføres af afdelingens tømrer og maler. Afdelingen lejer en lift, der efterfølgende kan bruges til rensning af tagrender.

RB: der var 5 års gennemgang af børnehaven/vuggestuen den 26. august 2014. De resterende mangler skal være udbedret senest 23.9.2014. Det drejer sig om mindre malerarbejde indvendig.

RB: der er foretaget graffitibehandling på blok 1 nordgavl.

RB: der er startet gennemgang af samtlige gruppetavler i lejlighederne. Der bliver varslet til beboerne 3 dage i forvejen. RB kunne oplyse, at der var taget foto af eltavlerne. Billeder var sendt til sikringsstyrelsen med henblik på styrelsens godkendelse af, at tavlerne var, som de skulle være.

Ad 2.2: Udearealer

RB ville på forespørgsel fra AC opsætte de indkøbte fodboldmål, når tiden var til det. Aftalt, at AC tog kontakt til driftschefen om planen for besøg/tilbud fra de to øvrige legepladsudbydere.

Ad 2.3: Afdelingens økonomi - herunder budget 2015

Det kunne konstateres, at budget 2015 havde en udgiftsstigning vedrørende huslejen på 1,75%.

JG efterlyste regnskabet for 2013. BM ville tage kontakt til administrationen.

For så vidt angår DV-planen 2015 var etablering af grillpladser indeholdt i planen samt rydning af grønne arealer.

Ad 2.4: Sager til behandling Ejendomsmester

Ad 3: Meddelelser fra formanden

BM kunne oplyse, at der i sagen om misligholdelse af festlokalerne var truffet aftale med lejer om afdragsordning.

Ad 3.1: Meddelelser fra den øvrige bestyrelse

JG fremførte kritik af måden beskæring af laurbærbuske var foretaget mellem opgang 2 og 4 i Televænget. Arbejdet med beskæringen var drøftet med RB.

Det blev drøftet, at afdelingsbestyrelsen havde behov for indsigt i planer for drift- og vedligeholdelsesarbejder. JG ville drøfte det med driftschefen.

CP kunne oplyse, at han ikke havde fået udleveret håndværkerseddel til notering efter håndværkerbesøg.

JG foreslog, at begrebet håndværkerseddel blev omtalt i beretningen.

CP oplyste, at Dansk Kabel TV havde gennemgået tv-signalet i alle ejendomme. Afventede det endelige resultat.

JR fremviste forslag til skiltning af husnumre på Nordmarksvej og tydelig markering af lejlighedsnumre. Aftalt, at JR arbejdede videre med forslaget til gennemførelse.

JG kunne oplyse, at der var aftalt møde med lederen af institutionen på Syrefabriksvej vedrørende en snak om samarbejde vedrørende tænding af bål og de gener det måtte have for Televængets beboere.

Ad 4: Sager til behandling

Listen opdateret

Ad 5: Planlægning af afdelingsmødet

Planlægningen ville blive drøftet ved møde onsdag den 10. september 2014 klokken 19.00.

Ad 6: Drøftelse af plejeboliger med Lone Lund Rasmussen

Lone Lund Rasmussen (LLR) blev budt velkommen klokken 20.00.

LLR kunne oplyse, at Tårnby Kommune havde rettet henvendelse til PAB om ombygning og renovering af de nu utidssvarende plejeboliger. PAB havde udarbejdet en foreløbig skitse over hvorledes boligerne kunne ombygges. Tårnby Kommune havde

meddelt PAB, at der senest 1. oktober skulle foreligge en principansøgning fra PAB om byggeriet. LLR kunne oplyse, at PAB ville foreslå en udmatrikulering af plejeboligerne og som var det mest økonomisk hensigtsmæssige for afdelingen. Gjorde opmærksom på, at en udmatrikulering af ejendommen skulle godkendes ved et beboer-afdelingsmøde. PAB ville udarbejde notat om byggeriet til præsentation på afdelingsmødet den 24. september 2014. LLR ville tage initiativ til, at notatet blev fremsendt til bestyrelsen inden afdelingsmødet.

Ad 7:

Eventuelt

BM oplyste, at der var planlagt bankospil den 19. november 2014. Spillet ville blive tilrettelagt af Randi Pedersen (opgang nr. 30) og Johnny Jensen (opgang nr. 24).

Beth Magnussen
Afdelingsformand

Jens Gregersen
Næstformand

Martin Olsen
Bestyrelsesmedl.

Claus Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Ayoe Christensen
Bestyrelsesmedlem
referent

John Romero
Suppleant

Vibeke Ernst
Suppleant