

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Bestyrelsen afd. 9, Televang
Televænget 30, kld. – 2770 Kastrup
Kontortid: 1. mandag i måneden kl. 18.30 – 19.30
E-mail afdelingsbestyrelsen@televang.dk



Kastrup den 9. november 2014

Referat: bestyrelsesmøde afdeling 9 Televang Mandag den 3. november 2014, Televænget 30, kld. 2770 Kastrup kl. 19.30

Deltagere: John Romero (JR), Jens Gregersen (JG), Martin Olsen (MO), Claus Pedersen (CP), Ayoe Christensen (AC), Vibeke Ernst (VE), Birthe Lundgrén (BL) og Rudy Biensø (RB).

Næste møde: **Mandag den 1. december 2014 kl. 19.30**
Kontortid 18:30 - 19:30 CP, BL og JR (parkering)
Kontortid 18:30 - 19:30 Randi Pedersen (lokaler)

Dagsorden:

1. Protokol
2. Meddelelser fra/til ejendomsmester
 - 2.1 Bygninger
 - 2.2 Ude arealer - herunder legepladsudvalg samt træudvalg
 - 2.3 Afdelingens økonomi - herunder budget
 - 2.4 Sager til behandling ejendomsmester
3. Meddelelser fra formanden
 - 3.1 Meddelelser fra den øvrige bestyrelse
4. Sager til behandling
5. Årshjul
6. Eventuelt

Ad 1: Protokollen underskrevet.

Ad 2: **Meddelelser fra/til ejendomsmester**

RB: afdelingen bliver lukket onsdag den 12. november 2014 kl. 9.00 pga. møde i FA09. Beboerne ville blive orienteret på Infokanalen og med opslag.

RB: SMS information om driftsforstyrrelser til alle beboere, som har mobiltelefon, vil blive indført i løbet af november/december. RB oplyste, at denne ordning var foreskrevet af FA09 og at man automatisk var tilmeldt. RB oplyste, at det ville blive ham, der skulle varetage udsendelsen af SMS. Oplyste samtidig, at man kunne takke nej til info via SMS. Information om ordningen ville tilgå alle beboere. Udover SMS-besked forventede RB, at der fortsat ville ske information om driftsforstyrrelser med opslag.

Ad 2.1 **Bygninger**

RB: omlægningen af vort nøglesystem er færdigt. RB har haft kontakt til YouSee/Dansk Kabeltv vedrørende nøgler til nøgleboks, men havde ikke hørt fra dem. RB oplyste, at TDC ville blive kontaktet og informeret om nøgleboksen.

RB: varmvandsrør - udskiftningen i blok 2 er færdig. JG: stor ros til arbejdets udførelse "det fungerede". RB oplyste, at koldvandsrør udskiftes i 2015.

RB: der er konstateret væggelus i en lejlighed (Nordmarksvej 20, 2. dør 6), skadedyrs-service er på sagen. RB oplyste, at det ville blive betalt via kontoen ”skadedyr”.

RB: der er 1 års gennemgang af vinduesudskiftning på Nordmarksvej den 27. november kl. 10.00. Da de tilsynsførende fra Friborg-Lassen, som stod for udskiftningen ikke er i firmaet mere, kommer der en anden person, navn ikke kendt endnu.

RB: med hensyn til udskiftning af altandøre og vinduer på Nordmarksvej vil det blive ingeniørfirmaet Henrik Holmsgaard (som bl.a. service afdeling 6 Vinkelhuse), der får opgave med udbudsmateriale m.m. RB oplyste, at mødet endnu ikke var berammet og at det ville blive de samme Velfac-vinduer trods ny udbyder. JG opfordrede til at ingeniørfirmaet spørges om hvilke muligheder, der var vedrørende valg af døre.

RB: der bliver foretaget isolering af loft i vindfang, afdelingskontoret samt TDC-rum grundet kuldestræk til de ovenover liggende lejligheder.

På forespørgsel fra JG kunne RB oplyse, at Sikkerhedsstyrelsen ved byggeriets start havde godkendt kapaciteten af elmålere og at det i dag var i overensstemmelse med gældende regler. Det blev oplyst, at PAB v/ Kjeld Skelmosen havde meddelt, at Wire-Work skulle udtale sig i sagen inden gennemgang af el-gruppetavlerne.

JG anmodede RB om at følge op på sag vedrørende beboers fraflytning Televænget 30, 3.tv. den 1. oktober 2014.

JG erindrede RB om, at fjernelse af effekter fortsat skulle ske løbende.

Ad 2.2: Udearealer

JG kunne oplyse, at det fortsat flød med affald, der var gennemrodet på vores containerplads. JG fremviste billeder fra pladsen. Enighed i bestyrelsen om, at der skulle arbejdes videre med problematikken og med en drøftelse af hvilke initiativer og forslag, der forhåbentlig kunne ændre på beboernes adfærd.

JG kunne oplyse, at han havde drøftet en fordelingsnøgle af funktionærtimer på containerpladsen med Kjeld.

På forespørgsel kunne RB oplyse, at cykelstativerne var leveret og placeredes som aftalt:

Nordmarksvej dobbeltstativ på p-plads (16 stk.). Ved nr. 18 sættes 8 stk., Televænget 22-26 får 12 pladser.

Det blev aftalt, at de indkøbte fodboldmål ”fik lov til at overvintre” og ville blive opsat i løbet af foråret 2015.

AC kunne oplyse, at der den 20. oktober 2014 var afholdt møde med repræsentanten fra legepladsfirmaet Leika, der var valgt til opgaven med etablering af nye legepladser. I mødet deltog AC og repræsentanten Benny Severinsen. Det blev aftalt, at nyt forslag til legeredskaber fremsættes ud fra de ønsker og forslag om ændringer repræsentanterne i legepladsudvalget havde fremlagt.

På forespørgsel fra VE om hvornår rydning af grønne områder ville blive påbegyndt, kunne det oplyses, at for nuværende var entreprenøren blevet forsinket med arbejdet.

Ad 2.3: Afdelingens økonomi - herunder budget

Ingen bemærkninger.

Ad 2.4: Sager til behandling ejendomsmester

Ingen yderligere.

Ad 3: **Meddelelser fra formanden**

JR kunne oplyse, at parkeringstilladelse også var gældende for børnehavens personale, der kørte i bil til arbejdet i institutionen, hvilket var meddelt lederen.

JR meddelte, at aftale om fremleje af lejlighed Televænget 26 var udløbet 1. juni 2014. Lejer havde fået besked om opsigelse.

JR arbejdede på en løsning om skur til en beboers scooter.

Ad 3.1: **Meddelelser fra den øvrige bestyrelse**

JG kunne meddele, at der var modtaget klage over støj fra selskabslokalerne fra beboer Nyvang Alle. Pågældende klagede over høj musik den 11. oktober 2014. JG ville tage kontakt til lejer.

JG: da bestyrelsen ikke havde modtaget nogen tilbagemeldinger om deltagelse i ordning om sms-besked ved tænding af bål på institutionen Syrefabriksvej kunne det konstateres, at problemet ikke havde været så graverende, som der var givet udtryk for. Indtil videre ville det være JG, der indgik i aftalen, hvilket var meddelt lederen af institutionen.

JG fremviste billeder af skilte til foranstaltning af cykling forbudt. Arbejdede videre med løsninger.

AC opfordrede til, at der på næste møde blev drøftet udskiftning af forbudsskiltene ved indkørslen til Televænget.

Sag vedrørende maling af kantsten blev drøftet og det blev aftalt, at CP tog kontakt til parkeringsfirmaet om etablering af færdselsregulerende foranstaltninger.

JG gjorde opmærksom på, at administrationen havde modtaget henvendelse fra beboer med kritik i sager, der arbejdedes med i bestyrelsen. Enighed i bestyrelsen om, at beboerhenvendelser altid skulle rettes til afdelingsbestyrelsen til behandling. JG ville aftale med administrationen om at henvise til afdelingsbestyrelsen i sager, der blev behandlet i bestyrelsen.

Ad 4: **Sager til behandling**

Listen opdateret

Ad 5: **Årshjul**

Opdateret

Ad 6: **Eventuelt**

Liste over bestyrelsesmedlemmernes ansvarsområder opdateret.

Julefrokost afdeling 9 afholdes lørdag den 17. januar 2015 kl. 14.00 i bestyrelseslokalerne nr. 30. Ved næste bestyrelsesmøde aftales "hvem gør hvad" til julefrokosten.

Følgende ny dagsorden til bestyrelsesmødet gældende fra 1. december 2014 blev aftalt:

Dagsorden:

1. Protokol
2. Meddelelser fra/til ejendomsmester
 - 2.1. Bygninger
 - 2.2. Udearealer
 - 2.3. Afdelingens økonomi
 - 2.4. Sager til behandling ejendomsmester
3. Meddelelser fra formanden
 - 3.1 Meddelelser fra den øvrige bestyrelse
4. Sager til behandling
5. Meddelelser fra udvalg
6. Årshjul
7. Eventuelt

John Romero
Afdelingsformand

Jens Gregersen
Næstformand

Martin Olsen
Bestyrelsesmedl.

Claus Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Ayoe Christensen
Bestyrelsesmedlem
referent

Vibeke Ernst
Suppleant

Birthe Lundgrén
Suppleant