

# Postfunktionærernes Andels-Boligforening



Bestyrelsen afd. 9, Televang  
Televænget 30, kld. – 2770 Kastrup  
Kontortid: 1. mandag i måneden kl. 18.30 – 19.30  
E-mail [afdelingsbestyrelsen@televang.dk](mailto:afdelingsbestyrelsen@televang.dk)

Kastrup den 5.februar 2015

Referat: bestyrelsesmøde afdeling 9 Televang Mandag den 2. februar 2015, Televænget 30, kld. 2770 Kastrup kl. 19.30
--

Deltagere: John Romero (JR), Jens Gregersen (JG), Martin Olsen (MO), Claus Pedersen (CP), Ayoe Christensen (AC), Vibeke Ernst (VE), Birthe Lundgrén (BL) og Rudy Biensø (RB).

Næste møde: **Mandag den 2. marts 2015 kl. 19.30**  
Kontortid 18:30 - 19:30 CP, BL og JR (parkering)  
Kontortid 18:30 - 19:30 Randi Pedersen (lokaler)

Dagsorden:

1. Protokol
2. Meddelelser fra/til ejendomsmester
  - 2.1 Bygninger
  - 2.2 Ude arealer
  - 2.3 Afdelingens økonomi
  - 2.4 Sager til behandling ejendomsmester
- 2.a Meddelelser fra administrationen
3. Meddelelser fra formanden
  - 3.1 Meddelelser fra den øvrige bestyrelse
4. Sager til behandling
5. Meddelelser fra udvalg
6. Årshjul
7. Eventuelt

Ad 1: Protokollen underskrevet.

Ad 2: **Meddelelser fra/til ejendomsmester**

Ad 2.1 **Bygninger**

RB: der er konstateret en del ”springere” på sydgavlen Nordmarksvej. RB oplyste, at der ville blive kigget på det i løbet af foråret.

RB: arbejdet med nye kold- og varmvandsrør i blok 1 (IRMA) er afsluttet og det forløb efter planen og med et godt samarbejde med forretningen.

RB: der er konstateret væggelus i lejlighed Nordmarksvej 20, 3.dør 6. Kan evt. komme fra underboen, der havde det sidste år.

RB: Energooversigt for 2014 er kommet og vort forbrug på el, vand og varme ligger godt i forhold til middeltallene for etageejendomme. RB oplyste, at der fortsat var en for høj andel af returvand til trods, at fjenvarmeafkølingen var faldet et par grader.

JG oplyste, at i forbindelse med udskiftning af vinduer øst på Nordmarksvej forventes det, at arkitekten ville komme med et oplæg til marts 2015.

JR gjorde opmærksom på, at maskinerne i vaskeriet ikke fungerede optimalt. RB oplyste, at der var indhentet en foreløbig pris på ca. 25.000,- kr.  
Kort fælles drøftelse af, at vaskeriet formentlig burde nedlægges, når omkostningerne ved en udskiftning var høj. Beslutning om en evt., afvikling af vaskeriet var truffet ved en tidl. lejlighed.  
RB blev gjort opmærksom på utæt tagrende på østsiden blok 1. RB kunne oplyse, at der ville blive kigget på det, når der i forbindelse med beskæringen af platantræerne var en lift til rådighed.

**Ad 2.2: Udearealer**

Arbejdet med opsætning af nye lysarmaturer på P-arealet i Televænget påbegyndes den 5. februar. RB oplyste, at der senere ville blive kigget på lamper på de øvrige arealer.

RB: beskæring af platantræer startes den 5. februar 2015.

RB: som alle kan se, er gartneren startet på de grønne områder.

Bestyrelsen havde modtaget både positive og negative bemærkninger fra beboere til rydningen af træer og beplantning i området.

JG gjorde opmærksom på, at der fortsat var mange visne blade på arealerne. RB blev derfor spurgt om, der var de rigtige redskaber til rådighed. RB oplyste, at det var ønskeligt med en sugemaskine men gjorde samtidig klart, at der var et problem med afleveringen selvom compressoren kunne tage en del. RB blev anmodet om at kigge på alternative løsninger.

Vedr. skilte blev det aftalt, at skiltet ”legende børn” og adressekilte renoveres.

RB blev anmodet om at kigge på løsninger vedr. opsætning af låge ved sti fra P-plads Nordmarksvej.

**Ad 2.3: Afdelingens økonomi**

Ingen bemærkninger.

**Ad 2.4: Sager til behandling ejendomsmester**

JG efterlyste de aftalte håndværkersedler. Aftalt, at proceduren med håndværkersedler og afleveringen af samme - beskrives på Info-kanalen. Ansvarlig CP.

**Ad 2 a: Meddelelser fra administrationen**

Ingen meddelelser.

**Ad 3: Meddelelser fra formanden**

JR kunne oplyse, at to aktuelle fremlejesager blev behandlet i administrationen. Kunne derudover oplyse, at snakken om opdeling af containerpladsen skulle pågå mellem de to afdelingsformænd og driftschefen.

**Ad 3.1: Meddelelser fra den øvrige bestyrelse**

JG orienterede kort om klagesag.

Ved årets BL-konference den 6. - 7. marts ville JG, JR, AC, CP, VE og BL deltage.

De nye skemaer til registrering af kæledyr omdelt til beboerne.

JG meddelte, at han havde deltaget i informationsmøde arrangeret af Dansk KabelTV om de muligheder, der var for henvendelse om rådgivning til misbrugsfamilier. Organisationerne TUBA (Terapi og Rådgivning for Unge som er Børn af Alkoholmisbrugere) og Blaa Kors var til stede ved mødet.

- Ad 4: Sager til behandling**  
Som opfølgning på den tidl. drøftelse af evt. vedtagelse af kollektiv råderet og som bestyrelsen er enige om skal fremsættes - som forslag til afdelingsmødet i september - blev det aftalt, at der skulle arbejdes videre med katalog for kollektiv råderet. Indholdet til katalog besluttedes drøftet på næste møde.  
JR kunne oplyse, at han har kigget på øvrige afdelingers katalog for kollektiv råderet og at disse kataloger kunne ses i Dropboks som inspiration.  
JR oplyste, at der skulle arbejdes med etablering af ny Dropboks med tilstrækkelig kapacitet.  
Enighed i bestyrelsen om ny Dropboks. JR ansvarlig for det videre arbejde.  
CP oplyste, at der var blevet afholdt møde med Dansk KabelTV om de økonomiske udsigter for "låneudstyr" og at en udgift for en samlet udskiftning ville andrage ca. 116.000,- kr. Fælles drøftelse af, at når der ikke var afsat midler på DV-planen 2015 måtte systemet køre som det var indtil videre. BL henledte opmærksomheden på, at afd. 1 for et par år siden fik udskiftet deres system og anbefalede, at prisen der blev undersøgt. Aftalt, at CP fulgte op på sagen med driftschefen.  
I forbindelse med bestyrelsens ønske om overværelse af syn ved fraflytninger blev det aftalt, at driftschefen skulle rykkes for eksisterende materiale om kvalitetsstandarder ved fraflytning.  
Placering af grill aftales på næste møde.  
Listen opdateret.
- Ad 5: Meddelelser fra udvalg**  
AC kunne oplyse, at arbejdet med etablering af nye legepladser forventedes påbegyndt i begyndelsen af marts 2015 under forudsætning af godkendelse af tilbuddet og vejrlig.  
VE oplyste, at salget af billetter til fastelavn gik strygende.  
"Traudvalget" kunne oplyse, at arbejdet med rydning/fældning skrider hurtigt frem. Det blev aftalt, at udvalget ville tage en runde i området for at sikre, at arbejdet svarede til planen. CP foreslog drøftelse med driftschefen om udarbejdelse af handleplan for vedligeholdelse af de grønne områder. CP ville tage kontakten.
- Ad 6: Årshjul**  
Afdelingsmødet afholdes onsdag den 23. september 2015.  
Aftalt, at JR tog kontakt til driftschefen om dato for markvandring.  
Afholdelse af sommerfest drøftes igen på næste møde. Forinden ville JR tage kontakt til IRMA om evt. deltagelse og finde ud af en evt. afholdelse samme dag som Postparken.
- Ad 7: Eventuelt**  
AC meldte afbud til næste møde den 2. marts 2015.

-----  
John Romero  
Afdelingsformand

-----  
Jens Gregersen  
Næstformand

-----  
Martin Olsen  
Bestyrelsesmedl.

-----  
Claus Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

-----  
Ayoe Christensen  
Bestyrelsesmedlem  
referent

-----  
Vibeke Ernst  
Suppleant

-----  
Birthe Lundgrén  
Suppleant