



Referat af afdelingsbestyrelsesmøde d.02.05.2018 kl. 17.00

Fælleshuset i 34A

Markvandring med Carsten kl. 16.30

Afbud til spisning meldes til Peter

Deltagere: Qasir, Gertrud, Carlo, Peter, og Carsten

Afbud: Cannie og Jannie

Dagsorden

- 1. Valg af dirigent og referent**
- 2. Godkendelse af dagsorden**
- 3. Godkendelse af referat fra sidste møde**
- 4. Nyt fra administrationen/opfølgning af punkter fra sidst**
- 5. Budgetkontrol/aktionsliste/markvandring/stenovn**
- 6. Kommende møder/ kurser/ arrangementer**
- 7. SocialRespons**
- 8. Opstart af nye aktiviteter/beløb**
- 9. Forretningsorden for afdelingsbestyrelsen**
- 10. Nyt fra styregruppen og ABC**
- 11. Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/Grønt udvalg**
- 12. Nyt fra kassereren**
- 13. Evt.**

- ad 1. Qassir og Gertrud
- ad 2. Godkendt med tilføjelser
- ad 3. Godkendt
- ad 4.+5 Se kommentarer fra Carsten
- ad 6. Afd.best.møde i juni er flyttet til d. 14.6.
Gruppemøder omkring Helhedsplanen d. 23.5. og d. 5.9.
Styregruppemøde d. 24.5.
Repræsentantskabsmøde med valg d. 31.5. Peter deltager.
- ad 7. Sofie fra SocialRespons har sendt oversigt over leverancer for de næste 2 mdr. og det svarer til det oplæg, hun fremlagde på vores fællesmøde d.26.4. Enighed om, at vi vil arbejde vider ud fra oplægget, og at det var meget nyttigt at holde fællesmøde, og at vi vil fortsætte med den form, så vi sammen kan danne et godt grundlag for det videre arbejde med at skabe en god proces for involvering og kommunikation.
Gertrud kvitterer for oplægget på bestyrelsens vegne.
- ad 8. Som hovedregel skal der inden opstart af en ny aktivitet foreligge et ca. budget, så afd.bestyrelsen samlet kan tage stilling til den økonomiske bevilling. Vi fastlagde ikke beløbsramme.
- ad 9. Peter kommer med oplæg til en opdatering af forretningsorden fra 2013.
- ad 10. Blokland spiser sammen blev en bragende succes med 120 deltagere.
Stor tak til Ingrid for indsats.
- ad 11. Bryggerlauget er en succes. 14-15 medlemmer. Øllet gærer lystigt.

Qasir, Carlo og Ingrid arbejder støt videre med sommerfesten d. 16.6.

Grønt udvalg fik bevilliget en ramme på 2.500 kr. til indkøb af blomster mm. til krukker og kasser. Beløbet tages fra konto til udvendig vedligehold. Gertrud aftaler med Carsten.

ad 12. intet.

ad 13. Peter foreslog, at vi følger op på kampagne fra Brugsen ang. fællesspisning. Qasir taler med Ingrid om det.

Peter køber 2 foldekasser til opsamling af pantdås

Kommentarer til punkt 4 og 5 på dagsordenen.

1. afdelingsøkonomi/budgetkontrol

Budgettet holdes inden for de afsatte midler.

Maj måned vil blive brugt til gennemgå div. kontoer og evt. om-kontere.

2. nyt fra administrationen.

Persondatalovgivningen skal være på plads senest d.25/5-2018.

Selskabet arbejder på retningslinjer og undervisning til berørt personale.

3. 1.opfølgning punkter fra sidst.

Indkommet tilbud. adgangskontrol blok A-B-C.

Meget dyrt fra foretrukne udbyder, og andet tilbud indhentes.

2. mågebekæmpelse/sprøjtning af æg går i gang lige om lidt.

Aero-service har været her flere gange og observeret på mågerne, de kære måger er senere i gang end normalt. forventet opstart primo Maj måned.

3.

Reetablering efter Nianet.

Jørgen er i gang med at lægge muld ud og sår græs efterfølgende.

4.beskæring af birketræ ved nr. 76 er udført.

(grene var på vej ind mod bygningen, og gav desuden meget skygge iflg. Johnny)

5.legeplads gennemgang.

(Afventer rapport efter besøg i dag fra legepladskonsulent).

6. forhold omkring stenovnen tilrettes i næste uge, da Lars har ferie.
(skæring af hul, lægning af trapez plader i to fag)

7.opsætning af nye plader på facaden, hvor der er fare for nedfaldne plader eller skader på bygningen.

8.Carsten ønsker bestyrelsen kommentarer til brug af fedtsyre eller andet "miljøvenligt" ukrudtsbekæmpelsesmiddel.