



**Referat af afdelingsbestyrelsesmøde d.05.12.2018 kl. 17.00
Fælleshuset i 34A**

**Deltagere: Qasir, Gertrud, Carlo, Peter, Cannie, Ümran, Per og Carsten
Afbud:**

Dagsorden

- 1. Valg af dirigent og referent**
- 2. Godkendelse af dagsorden**
- 3. Godkendelse af referat fra sidste møde**
- 4. Nyt fra administrationen/opfølgning af punkter fra sidst**
- 5. Budgetkontrol/aktionsliste**
- 6. Rengøring/optælling i Fælleshus**
- 7. Kommende møder/ kurser/ arrangementer**
- 8. Frokost for drift og frivillige**
- 9. Beboer-TV/ beslutningsgrundlag/procedure**
- 10. Nyt fra styregruppen og ABC**
- 11. Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/grønt udvalg/bestyrelsens Facebook**
- 12. Nyt fra kassereren**
- 13. Evt.**

ad 1 Qasir og Gertrud

ad 2 Godkendt

ad 3 Godkendt

ad 4 og 5 Kommentarer fra driften v/Carsten Schou

Nyt fra administrationen:

Up-date på vaskeri:

Indkøbskonsulent fremlagde på dette møde beslutningsgrundlag mm. for bestyrelsen.

Rockpanel (facadebeklædning) vi skal aftale dato for frokostmøde. Ikke onsdag i uge 50.

Mødet skal bruges til inspiration ifm. helhedsplan.

Julebelysning af det store træ ved nr. 48.

Billigst løsning: 500kr. 30 m. kæde.

Dyre løsning: ca. 2000kr (500kr pr. 8m.) leveres i kraftig kvalitet. kan bruges i mange år fremadrettet og dele kan skiftes ved brud eller fejl på ledning/pærer. (anbefales af driften).

Driften opsætter selv julekæderne, og derfor spares der elektriker.

Den dyreste løsning blev vedtaget.

Nytårstaffel i Blokland??

(ønske fra Banehegnet om et fælles arrangement, som før i tiden)

Carsten inviterer

Opfølgning punkter:

Hanen er fjernet af kommunen området er reetableret.

Driften har fjernet effekter fra genbrugskælderen. Det resterende skal der findes anden opbevaringsmulighed til ifm. helhedsplanens igangsættelse.

Qasir og Carsten gennemgå kælderen og sætte sedler på det, som skal kasseres. Kontoret adviseres når gennemgang er udført.

Budget kontrol:

Status pr. 30/9 fremsendt til bestyrelsen, afspejler stadig en rigtig god økonomi i afdelingen.

Ingen kommentarer fra bestyrelsen.

Aktionsliste: Se omdelte ark.

- ad 6** Skabet på handicaptoliet ikke færdigindrettet. Carsten taler med Freddie. Rengøringen tager køkkenet hvert kvartal. Regler for rengøring ved udlejning uændrede.
Carsten taler med Freddie om at præcisere ved udlejning, at sofagruppen ikke må flyttes ud af beboerlokalet.
- ad 7** Første afd.best.møde i januar bliver d. 9.1.
Workshop d. 12.12. Sofie fra SocialRespons har meldt afbud men sørger for, at Ingrid og Anne Sofie kan fremlægge forslag til projekt.
Bydelsmøde d. 11.12. Peter og Gertrud deltager.
- ad 8** Frokost for drift, ABC og frivillige d. 9.1. kl. 12. Gertrud sørger for invitation. Cannie og Gertrud bestiller smørrebrød.
- ad 9** Efter en længere snak blev det besluttet, at vi vælger tilbud på SCALA Cloud Løsning.
Qasir og Gertrud laver forslag til beslutningsprocedure for nyanskaffelser.
- ad 10** Referat fra ABC udsendt
- ad 11** Ølsmagning gik ok, men ikke så mange andre end medlemmer mødte op.
Gertrud kontrollerer fortsat madcontainerne hver torsdag. Det ser ok ud.
Qasir lukker bestyrelsens Facebook.
- ad 12** Intet nyt
- ad 12** Peter efterlyser mulighed for at betale til fællesspisning i aftentimerne og blev orienteret om, at det normalt er muligt.

Referat v/ Gertrud. d.10.12.18

