



**Referat af afdelingsbestyrelsesmøde d.06.11.2019 kl. 17.00  
Fælleshuset i 34A**

**Afbud til spisning meldes til Qasir**

**Deltagere: Qasir, Gertrud, Peter, Carlo, Cannie, , Per og Carsten**

**Afbud: Ümran og Carlo**

**Gæst: Lasse Grosbøl / Sofie Clemmensen, m.fl.**

**Dagsorden**

- 1. Hvad der skal fremlægges på beboerworkshop 2.  
Rådgivers konklusion på verifikationsrapport.**
- 2. Valg af dirigent og referent**
- 3. Godkendelse af dagsorden**
- 4. Godkendelse af referat fra sidste møde**
- 5. Nyt til og fra administrationen/ YouSeeTv i  
fælleshuset/kopimaskine/Parkering i Blokland**
- 6. Opfølgning af punkter fra sidst**
- 7. Budgetkontrol/aktionsliste**
- 8. Beboerworkshop 1/beboerworkshop 2**
- 9. Arbejdsfordeling/uddeling/beslutningsgrundlag**
- 10.Fælleshuset/ udlejning/ny "klub"**
- 11.Kommende møder/ kurser/ arrangementer**
- 12.Nyt fra styregruppen og ABC**
- 13.Nyt fra udvalgene/aktiviteterne/grønt udvalg/BB-net**
- 14.Nyt fra kassereren**
- 15.Evt.**

- ad 1 Rådgiverne gennemgik verifikationsrapport. Der er er stadig tekniske og økonomiske forhold, som skal undersøges. Dernæst planlagde vi indhold af næste beboerworkshop. Alt i alt et godt møde.
- ad 2 Qasir og Gertrud
- ad 3 Dagsorden godkendt med ændring i pkt. 9
- ad 4 Referat fra sidst godkendt.

**ad 5 og 6 Nyt fra administrationen: Kommentarer fra Carsten**

**Up-date på vaskeri:**

**Sidste justeringer på responstid på tumblerne arbejder Miele med at forlænge. Der er meget kort tid til at vælge program.**

**Solfilm bestilt til vinduer, hvor tørretumblere står.**

**Vasketøjsvogne er hjemkommet og ibrugtaget.**

**Stibelægninger repareret i det mest nødvendige omfang.**

**Kopimaskine: tilbud fremsendt af Qasir til alle. Tilbud er indhentet og ligger inden for det budgetteret i 2020. Kan leveres i år, hvis bestyrelsen mener det er nødvendigt og bliver først faktureret i 2020.**

**Carsten fremsatte spørgsmål vedrørende den kopimaskine skal udskiftes, som bestyrelsen bruger nu, og som i fremtiden skal benyttes af driften (CS. Kontor. nr. 48A) . Nuværende løsning er relativ dyr i toner indkøb. 5000 kr. pr. gang , men holder længe.**

**Ny netværkskopimaskine med de samme grundindstillinger koster 6000 kr. og har samme priser på kopi som den nye, store printer. Printeren vil erstatte nuværende løsninger når driften bliver sammenlagt fysisk ifm. Helhedsplanen.**

**Bestyrelsen vedtog indkøb af Ricoh maskinen til opsætning på afdelingsbestyrelsens kontor i Fælleshuset, men var enige om, at den nuværende netværksprinter skal erstatte den i nr. 48A i første omgang, da den er forholdsvis ny og har masser af tonerkapacitet tilbage.**

**Parkering i Blokland: Iflg. Albertslund kommune er det fælles privat vej, og der skal fra bestyrelsen fremsendes ansøgning om opsætning af skilt. Carsten laver ansøgning på bestyrelsens vegne.**

**Carsten har haft dialog arkitekt med Sidsel Blegvad om anden belægning på nuværende træterrasse ved fælleshuset og modtaget følgende til tilbud:**

**Opsætning at stålskinner på kant af nuværende brædder.**

**Flisearbejde 70000 kr. + moms. Rådgivning 8000 kr. + moms**

**Driften har undersøgt en anden mulighed: Skridsikker belægning 120/1200mm, som skrues fast. Vareprøver er bestilt og på vej fra firma Real Safety. Pris ca. 12.000 kr. inkl. moms.**

**Driften sørger for montering.**

**Bestyrelsen vedtog sidstnævnte forslag.**

**Tilbud om gratis brandkursus fælles med Banehegnet og Læhegnet blev vedtaget. Det afholdes i Fælleshuset i Blokland.**

**Intet under opfølgning fra sidst.**

**ad 7 Budgetopfølgning gennemgået**

**Alle opgaver fra aktionslisten er udført.**

**ad 8 Se punkt 1**

**ad 9 Punkterne arbejdsfordeling og beslutningsgrundlag udskudt til næst møde, hvor vi forhåbentlig er fuldtallige.**

**Vedr. trykning og uddeling enedes bestyrelsen om at fortsætte som vi plejer, dog skal omdeling af indkaldelser til beboermøder foretages af driften.**

**ad 10 Det blev fastslået, at ingen må bruge aktivitetslokalet i forbindelse med leje af beboerlokalet.**

**Støvsuger fra aktivitetslokalet placeres ved handicaptoliet til brug ved udlejning af beboerlokalet.**

**Forslag fra Qasir om at lade en gruppe kvinder bruge aktivitetslokalet f. eks. 2 aftner om ugen blev vedtaget. Vi afventer en konkret forespørgsel fra gruppen.**

**ad 11 BB net d. 11.11**

**Beboerworkshop d. 13. Gertrud køber brød og ost.**

**Afd.bestyrelsesmøde d. 4.12.**

**ad 12 Ansøgning til Albertslund kommune om materialer til brug for udendørs vandreudstilling i Blokland i ABC regi afsendt. Se referat fra sidste styregruppemøde.**

**ad 13 Bryggerlauget har annonceret i kalenderen efter medlemmer men har ingen henvendelser fået, så en lukning af klubben overvejes.**

**ad 14. Cannie gennemgik saldospesifikationen for konto 119. Alt vel.**

**ad 15. Intet**

**Referat d. 8.11.19**

**Gertrud**